

Polski Instytut Spraw Międzynarodowych w Warszawie przy ul. Wareckiej 1a (zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert, w ramach procedury rozeznania rynku, na: Przygotowanie, produkcję, realizację sceniczną wydarzenia, montaż, demontaż; w tym zapewnienie wyposażenia i oprawy graficznej podczas międzynarodowego Forum „PISM Strategic Ark” odbywającego się w Warszawie, 18-20 maja 2022 r. w hotelu wskazanym przez Zamawiającego.

## I. Informacje ogólne

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, nie jest również ogłoszeniem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Celem zapytania ofertowego jest wybór Wykonawcy, który zrealizuje na rzecz Zamawiającego zamówienie określone w ust. 1, zgodnie z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy, na warunkach określonych w załączniku nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego. Na podstawie umowy, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować usługi zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia i przesłać przez siebie ofertę.
4. Jeden Oferent może przesłać tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani wariantowych.
6. Termin nadsyłania ofert to: 20 kwietnia 2022 r. do godz. 17:00. Oferty przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data i godzina otrzymania oferty drogą elektroniczną przez Zamawiającego).
7. Przesłanie oferty jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego zapytania ofertowego i jego załączników.
8. Oferty należy przysyłać drogą elektroniczną na adres email: [pism@pism.pl](mailto:pism@pism.pl) (maksymalny rozmiar wiadomości nie powinien przekraczać 50 MB) lub pisemnie, w siedzibie Zamawiającego wraz z dołączonymi do oferty elementami podlegającymi ocenie (w plikach na przenośnym nośniku danych).
9. W celu zapewnienia porównywalności ofert – na etapie składania lub oceny ofert – Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (telefonicznie, e-mailowo lub osobiście) z Oferentami, których oferty będą wymagały uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania treści – w wyznaczonym przez siebie terminie. W przypadku, gdy Oferent nie dokona uzupełnień, wyjaśnień lub doprecyzowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie ze zdaniem poprzednim, jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.
10. Oferty nie podlegają zwrotowi.
11. Koszty przygotowania i przesłania ofert ponoszą Oferenci.
12. Oferenci ponoszą odpowiedzialność za stan, kompletność i jakość ofert.

## II. Wymagania dotyczące oferty

Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). Oferent musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji Usługi oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów a także wszystkie wynagrodzenia osobowe personelu zaangażowanego w realizację usługi tj. producenta, reżysera, kierownika produkcji, asystentów, grafików itp.

2. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu/zatrudnianiu odpowiedniej kadry i doświadczenia na rynku zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
3. Wykaz wykonanych usług (wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
4. Potwierdzenie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
5. Propozycję/projekty przynajmniej trzech elementów graficznych ilustrujących ideę kreatywną i potencjalny kierunek dla oprawy graficznej wydarzenia (prosimy wybrać min. 3 elementy z listy projektów graficznych zawartych w pkt II.1 Opisu Przedmiotu Zamówienia (np. plansze promocyjne do wykorzystania w SM, czołówka, animacja, przejścia w animacji na led, ścianka brandingowa, intro ). Oprawa graficzna musi zostać przygotowana i emitowana w środowisku broadcastowym Vizrt.

### III. Ocena ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga w ocenie ofert
1.	Cena oferty brutto	20%
2.	Ocena poziomu proponowanej oprawy graficznej wydarzenia	80%

2. Punkty za kryterium 1 zostaną obliczone w następujący sposób:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej w kryterium 1}}{\text{Cena oferty badanej w kryterium 1}} \times 20 = \text{liczba punktów}$$

3. Punkty za kryterium 2 tj. „Ocena poziomu proponowanej oprawy graficznej wydarzenia” zostaną przyznane przez Zamawiającego w skali punktowej do 80 pkt, na podstawie przedstawionej oprawy graficznej, opisanej w pkt. II.1 Opisu przedmiotu zamówienia.

W ocenie będą brane pod uwagę następujące kryteria cząstkowe ocenianych łącznie wszystkich propozycji/projektów elementów graficznych przygotowanych przez Oferenta:

- Poziom atrakcyjności wizualnej, rozumianej jako nowoczesna i utrzymana w aktualnych globalnych trendach graficznych dla dużych wydarzeń międzynarodowych – do 20 punktów;
  - Poziom spójności, tj. tworzenia logicznej i uporządkowanej całości, wszystkich prezentowanych elementów przekazu graficznego, w tym użytych elementów ze źródeł zewnętrznych (np. zdjęcia) w odniesieniu do specyfiki działalności Zamawiającego oraz rangi i tematyki wydarzenia - do 20 punktów;
  - Poziom staranności wykonania przedstawionych elementów graficznych, tj. dokładność, dbałość o szczegóły i ich wykończenie - do 20 punktów;
  - Spójność wizualizacji poszczególnych elementów graficznych z logotypem wydarzenia stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego - do 20 punktów;
4. Wynik działania, o którym mowa w pkt. 2 zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą łączną liczbą punktów.
6. O wynikach rozeznania rynku Oferenci zostaną powiadomieni e-mailowo.
7. Wybór Wykonawcy przez Zamawiającego jest ostateczny i nie podlega zaskarżeniu.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.
  - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się niezbędnym doświadczeniem: w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej pięć usług w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia (tj. kompleksowa organizacja i obsługa co najmniej 2-dniowej konferencji/forum lub kongresu o charakterze międzynarodowym i politycznym [bez dni montażowych], rozumianych jako jedno wydarzenie pod względem organizacyjnym) z której każda musi spełniać następujące warunki:
    - była wykonana dla nie mniej niż 300 uczestników (nie wliczając obsługi wydarzenia) z udziałem wysokiej rangi przedstawicieli zagranicznych gości tj. przedstawicieli państw/rządów oraz ekspertów, z uwzględnieniem znajomości protokołu dyplomatycznego,
    - była realizowana z wykorzystaniem innych języków niż język polski,
    - wartość każdej z usług wynosiła min. 120 000 zł netto.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca dołączy do oferty wykaz zrealizowanych usług wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania oraz referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, potwierdzające należyte wykonanie każdej usługi. W przypadku usług realizowanych na rzecz Zamawiającego przedstawienie referencji bądź innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi nie jest konieczne.

b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się niezbędnym doświadczeniem tj. w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej pięć usług w zakresie wykonania produkcji 2D lub 3D, kompozycji obrazu oraz cyfrowych efektów specjalnych z których wartość każdej usługi wynosiła min. 40 000 zł netto.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca dołączy do oferty wykaz zrealizowanych usług wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania oraz referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, potwierdzające należyte wykonanie każdej usługi. W przypadku usług realizowanych na rzecz Zamawiającego przedstawienie referencji bądź innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi nie jest konieczne.

c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał zdolność zawodową tj. przedstawił oświadczenie o dysponowaniu osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający wymaga:

- aby Wykonawca na czas realizacji zamówienia zatrudnił na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osobę która będzie pełniła funkcję głównego producenta/koordynatora, która będzie posiadała minimum 5-letnie udokumentowane doświadczenie w produkcji dużych wydarzeń o charakterze międzynarodowym i będzie odpowiedzialna za nadzór nad przedsięwzięciem po stronie Wykonawcy, kontakt z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy i koordynację wszelkich działań przy realizacji niniejszego zamówienia;
- aby Wykonawca na czas realizacji zamówienia dysponował kadrą min. 40 grafików możliwych do skierowania do realizacji niniejszego zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca dołączy oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w kwocie nie mniejszej niż 300 000 zł, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia i zobowiążą się do utrzymania ochrony ubezpieczeniowej na tym samym poziomie w okresie obowiązywania umowy.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca dołączy do oferty potwierdzenie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca spełnia ten warunek.

## V. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie ewentualne problemy techniczne mające wpływ na przesłanie ofert przez Oferentów, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za wadliwość działania łączy internetowych lub połączenie i funkcjonowanie sprzętu telekomunikacyjnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - 1) do wprowadzenia zmian w treści niniejszego zapytania ofertowego i jego załączników – przed terminem, o którym mowa w cz. I pkt 6 niniejszego zapytania,
  - 2) do negocjacji warunków zawartych w ofertach,
  - 3) do braku rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego (tj. bez wyboru oferty najkorzystniejszej) – w dowolnym czasie,Z powyższego tytułu, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. W przypadku pytań dotyczących zapytania ofertowego należy kontaktować się z panią Agnieszką Lafitą-Kopeć, adres e-mail: [lafita-kopec@pism.pl](mailto:lafita-kopec@pism.pl).
4. Integralną częścią zapytania ofertowego stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
  - 2) załącznik nr 2 – formularz ofertowy;
  - 3) załącznik nr 3 – wykaz usług;
  - 4) załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu/zatrudnianiu odpowiedniej kadry i doświadczenia na rynku zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu;
  - 5) załącznik nr 5 – wzór umowy.